

Umowa nr/2024

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Mazowiecką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Warszawie przy ulicy Czerniakowskiej 71, kod pocztowy 00-715 Warszawa, NIP: 5251564493, REGON: 001036603

reprezentowaną przez:

Lilianę Kozielską - Komendanta Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwane dalej łącznie „Stronami”, a każda osobo „Stroną”.

W rezultacie dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr MWK.BK.273.24.2024 na „Zakup i dostawa mebli biurowych dla Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Warszawie i jednostek jej przynależnych”. Strony zawierają umowę z pominięciem rygorów dotyczących zamówień publicznych z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy o nazwie „Zakup i dostawa mebli biurowe dla Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy i jednostek jej przynależnych ”
2. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) dostawa mebli biurowych, wg opisu, który stanowi załącznik nr 1 do umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, na koszt Wykonawcy.
 - 2) usługa wniesienia i rozładowania przez Wykonawcę na jego koszt dostarczonych mebli biurowych do pomieszczeń lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone meble są fabrycznie nowe i wolne od wad oraz, że zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z treścią oferty z dnia r.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy z należytą starannością, w uzgodnionym terminie oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie i rezultat realizowanych czynności w ramach umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad, jak również spełniają warunki określone dla produktów

bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2015r., poz. 322 z późn. zm.).

§ 2

1. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w terminie do dnia 23.12.2024 r.
2. Dostawa mebli biurowych nastąpi w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o planowanej dostawie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

1. Każdorazowa dostawa przedmiotu umowy do jednostek organizacyjnych Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy OHP zostanie obustronnie potwierdzona na piśmie zarówno przez Wykonawcę jak i przedstawiciela Zamawiającego.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy oraz dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonania zadania.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę łącznie zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym należny podatek VAT 23%.
2. Wykonawca oświadcza, że w cenie jego oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym również koszt transportu wraz z montażem, rozładunkiem i wniesieniem mebli będących przedmiotem umowy do wskazanych lokalizacji.
3. Za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na adres: Mazowiecka Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Warszawie ul. Czerniakowska 71, 00-715 Warszawa NIP: 5251564493, REGON: 001036603.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone meble na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiający ma prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojnią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie nie później niż w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia, przesyłając Wykonawcy dokument określający wadę i termin jej usunięcia.
4. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.

§ 6

1. Strony ustalają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary :
 - 1) w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia do 7 dni roboczych opóźnienia, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2% wartości umownej brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym i rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia do 7 dni roboczych opóźnienia, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2% wartości umownej brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci karę Wykonawcy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, strony mają prawo dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar mownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - w przypadku ogłoszenia upadłości lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy;
 - pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

§ 8

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności:
 - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
 - 2) zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
 - 3) innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;

- 3) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

§ 9

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy, strony wyznaczają pisemnie swoich przedstawicieli. Którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji niniejszej umowy.

Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie:

.....

(imię i nazwisko, telefon)

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów będzie:

.....

(imię i nazwisko, telefon)

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecka Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Czerniakowska 71, 00-715 Warszawa;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w MWK OHP jest Pan/Pani ; tel. ; e-mail:
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących
narusza przepisy RODO;

7) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- d) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- e) Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załączniki do umowy:

- 1) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 - wykaz adresów dostawy,
- 3) załącznik nr 3 - oferta Wykonawcy,
- 4) załącznik nr 4 - protokół odbioru.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

WYKAZ ADRESÓW DOSTAW MEBLI BIUROWYCH

Hufiec Pracy 7-6 w Warszawie

ul. Rabsztyńska 8

01-140 Warszawa

- szafa biurowa 80x40 h200, kolor olcha – 1szt
- szafa biurowa 90x40 h200, kolor buk - 4szt
- szafa ubraniowa 90x40 h200, kolor buk - 1szt
- biurko 120x60 h76 4 szuflady z jednej strony, kolor buk - 5szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor buk – 3szt

Hufiec Pracy 7-9 w Warszawie

ul. Kickiego 5

04-373 Warszawa

- szafa biurowa 100x40 h200, kolor olcha - 2szt

Hufiec Pracy 7-22 w Żyrardowie

ul. Bohaterów Warszawy 4

96-300 Żyrardów

- szafa biurowa 60x40 h180, kolor czereśnia – 1szt
- szafa biurowa 80x40 h 180, kolor czereśnia – 2szt
- szafa biurowa 100x40 h180, kolor czereśnia – 1szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor czereśnia - 2szt

Hufiec Pracy 7-31 w Grodzisku Mazowieckim

ul. Sienkiewicza 45

05-825 Grodzisk Mazowiecki

- kontenerek przybiurkowy, kolor czereśnia - 2szt

Hufiec Pracy 7-36 w Wołominie

ul. Moniuszki 11

05-200 Wołomin

- biurko 120x60 h76 z szufladą na klawiaturę, po prawej stronie szafka, po lewej stronie miejsce na komputer stacjonarny, kolor buk Bawaria - 1szt

Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Ciechanowie

ul. Orylska 3A

06-400 Ciechanów

- szafa biurowa 80x40 h 180, kolor buk – 2szt
- szafa biurowa 80x40 h 190, kolor buk – 1szt
- szafa biurowa 90x40 h200, kolor buk – 2szt
- szafka 80x40 h115, kolor buk – 1szt
- szafka z wnęką 80x40 h115, kolor buk – 1szt
- biurko 120x70 h76, 4 szuflady z jednej strony, kolor buk – 1szt
- stół biurowy 160x70 h76, kolor buk – 1szt

- kontenerek przybiurkowy, kolor buk - 4szt

Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Ostrołęce
ul. Zawadzkiego 1A
07-410 Ostrołęka

- szafa biurowa, 100x40 h190, kolor biały kryjący - 2szt
- biurko, 120x70 h76, 4 szuflady z jednej strony, kolor biały kryjący - 2szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor biały kryjący - 2szt

Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Płocku
ul. Padlewskiego 5/120A
09-402 Płock

- szafa biurowa, 100x40 h200, kolor orzech - 2szt

Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Siedlcach
ul. Rynkowa 22 lok.4
08-110 Siedlce

- szafa biurowa 80x40 h180, kolor orzech ciemny - 8szt
- biurko ergonomiczne lewe 140/80x120/42x76, kolor orzech ciemny – 2szt

Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Warszawie
ul. Puławska 234
02-670 Warszawa

- szafa biurowa 80x40 h200, kolor olcha – 3szt
- stół konferencyjny składany 250x90 h74, kolor olcha – 1szt
- biurko 140x70 h76, 7 szuflad, kolor olcha - 3szt
- regał otwarty 80x40 h200, kolor olcha – 2szt

Ośrodek Szkolenia i Wychowania w Radomiu
ul. Kraszewskiego 1/7
26-610 Radom

- szafa biurowa 100x40 h200, kolor dqb - 2szt
- biurko 126x55 h76 szafka i szuflady, kolor dqb - 4szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor dqb -4szt

Mazowiecka Wojewódzka Komenda OHP
ul. Czerniakowska 71
00-715 Warszawa

- szafa biurowa 80x40 h 200, kolor olcha – 3szt
- szafa biurowa 80x40 h 200, kolor dqb – 2szt
- szafa biurowa 100x40 h 200, kolor olcha – 1szt
- regał półotwarty 80x40 h200, kolor dqb – 1szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor dqb sonoma - 3szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor dqb - 1szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor sosna naturalna - 1szt
- kontenerek przybiurkowy, kolor olcha - 6szt

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony w dniu r. w Warszawie w sprawie odbioru dostawy przedmiot umowy o nazwie „Zakup i dostawa foteli biurowych, krzeseł konferencyjnych i wieszaków biurowych wolnostojących dla Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Warszawie i jednostek jej przynależnych” zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego z dniar.

pomiędzy:

Mazowiecką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Warszawie przy ulicy Czerniakowskiej 71, kod pocztowy 00-715 Warszawa, NIP: 5251564493, REGON:001036603
a

.....
.....

1. Przedmiotem Zamówienia był zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego materiałów biurowych zgodnie z poniższym wykazem:

L.P	NAZWA	J.M	ILOŚĆ	Przekazano zamówioną ilość TAK/NIE

.....

Przyjmujący

.....

Przekazujący